



**Istituto Comprensivo Statale  
"Marta Minerbi"**

Via Gagliardi,9 31021, Mogliano Veneto Treviso  
Recapiti Sede Centrale tel. 041-453924  
Email [tvic87700r@istruzione.it](mailto:tvic87700r@istruzione.it) PEC [tvic87700r@pec.istruzione.it](mailto:tvic87700r@pec.istruzione.it)  
[www.icminerbi.edu.it](http://www.icminerbi.edu.it)



Spett.Le DITTA BORGIONE  
CENTRO DIDATTICO  
VIA G. GABRIELLI,1  
10077 S. MAURIZIO CANAVESE  
(TO)

**Oggetto:** Conferma d'ordine per l'acquisto di MATERIALE DIDATTICO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 –

**CIG** Z723A8FB1C

Codice UNIVOCO per fatturazione elettronica: UFEM38

Con riferimento al Vs. preventivo N°32121 del 23/03/2023; si conferma la fornitura del materiale previsto per un importo di € 1.353,90 IVA inclusa.

La consegna dovrà essere effettuata presso le sedi centrale: SCUOLA MEDIA MONTALCINI Via Vincenzo Gagliardi, 9, 31021 Mogliano Veneto TV

La fornitura dovrà effettuarsi alle seguenti condizioni:

il materiale dovrà corrispondere esattamente a quanto ordinato, essere funzionante e privo di difetti, in mancanza di tali requisiti la merce verrà resa;

il pagamento sarà regolato nei termini di legge a seguito di **fattura in formato elettronico intestata alla scrivente Istituzione scolastica**, La fattura elettronica, ai sensi dell'art.1 c. 209-2013 L. 244/2007, dovrà essere intestata al I.C. MARTA MINERBI di Mogliano Veneto- **Codice fiscale** 94141490261 – **Codice Univoco Ufficio:** UFEM38.

In sede di pagamento della fattura questa istituzione scolastica applicherà quanto previsto dalla Legge di Stabilità 2015 che ha introdotto il nuovo art. 17-ter al DPR 633/72 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.

la fornitura sarà regolata dalle vigenti norme di legge e di regolamento in materia di contabilità dello Stato e dalle clausole e condizioni riportate nel D.I. del 28 agosto 2018 n. 129;

Si ricorda inoltre che ai sensi dell'art. 8 del DPR n.642/1972 nei rapporti con lo



## Istituto Comprensivo Statale "Marta Minerbi"

Via Gagliardi,9 31021, Mogliano Veneto Treviso

Recapiti Sede Centrale tel. 041-453924

Email [tvic87700r@istruzione.it](mailto:tvic87700r@istruzione.it) PEC [tvic87700r@pec.istruzione.it](mailto:tvic87700r@pec.istruzione.it)

[www.icminerbi.edu.it](http://www.icminerbi.edu.it)



Stato, o con enti parificati per legge allo Stato, agli effetti tributari, l'**imposta di bollo** è a carico del fornitore e pertanto l'eventuale importo corrispondente non deve essere incluso nell'imponibile.

Si precisa che trattandosi di contratto di fornitura beni e servizi con la Pubblica Amministrazione, l'Istituzione scolastica è tenuta ad effettuare il controllo d'ufficio sulla regolarità contributiva (DURC) sia in fase precedente la stipula del contratto, sia in fase di liquidazione ed ad effettuare la verifica degli inadempimenti presso

Equitalia spa prima del pagamento di importi superiori a € 5.000,00 (cinquemila/00). In caso il DURC risulti non regolare, il pagamento del corrispettivo rimarrà sospeso fino alla regolarizzazione della posizione contributiva ed alla remissione di un nuovo DURC con la dicitura "REGOLARE".

**Obblighi del fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136 e** relative modifiche:

- 1- Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136;
- 2- Il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente ordine;
- 3- Eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

Si precisa inoltre che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016 il presente ordine verrà annullato e si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonella Di Cerce

documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa